



**PRAVILA DOKTORSKIH STUDIJA
UNIVERZITET“MEDITERAN“PODGORICA**



Na osnovu člana 87 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni list CG“, br. 44/14, 47/15) i člana 106 i 107 Statuta Univerziteta „Mediteran“ Podgorica (u daljem tekstu: Univerzitet), Senat Univerziteta, na sjednici održanoj dana 26. 11. 2015. godine, donio je

PRAVILA DOKTORSKIH STUDIJA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilima uređuje se organizacija i izvođenje doktorskih studija, upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu „Mediteran“ Podgorica (u daljem tekstu: Univerzitet).

Na pitanja koja se odnose na status i mobilnost studenata doktorskih studija shodno se primjenjuju odredbe Pravila o studiranju na osnovnim studijama na Univerzitetu.

Član 2

Doktorskim studijama smatra se svaki studijski program koji daje pravo na sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka, u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilima.

Doktorske studije na Univerzitetu organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa kredita (ECTS).

II ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 3

Organizacione jedinice Univerziteta organizuju i izvode doktorske studije iz naučnih oblasti za koje posjeduju akreditaciju i licencu.

Član 4

Na doktorskim studijama, za sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka stiče se obrazovanje iz naučnih oblasti studija, učešćem u nastavi, organizovanom naučnoistraživačkom radu i samostalnom realizacijom naučnih istraživanja.



Član 5

Doktorske studije za sticanje akademskog naziva doktora nauka organizuju se nakon završenih postdiplomskih studija za sticanje akademskog naziva magistra nauka obima 300 ECTS kredita.

Trajanje doktorskih studija

Član 6

Studijski programi doktorskih studija podijeljeni su na studijske godine i semestre.

U skladu sa ECTS obim studijskog programa iznosi 60 ECTS kredita u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS kredita u jednom semestru.

Doktorske studije traju tri studijske godine (šest semestara), odnosno obim studijskog programa ovih studija iznosi 180 ECTS kredita.

Član 7

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program, odbranio rad i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim pravilima stiče diplomu doktora nauka završenog studijskog programa.

Struktura studijskog programa

Član 8

Studijski program doktorskih studija sadrži opšte i posebne uslove koje student mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

1. prikaz predmeta (kurseva) (individual course units) sistematizovanih po: studijskim godinama, semestrima i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
2. broj ECTS kredita za svaki predmet (kurs);
3. prikaz organizacije nastave;
4. prikaz doktorske disertacije sa brojem ECTS kredita i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

Realizacija studijskog programa i nastave

Član 9

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.



Studijski program doktorskih studija realizuje se kroz:

- a) nastavu
- b) istraživački rad
- c) izradu i odbranu doktorske disertacije

Član 10

Nastava u I i II semestru izvodi se kao grupna ili individualna (mentorska).

Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom predmetu ima pet ili više studenata, odnosno ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) predmeta.

Individualna (mentorska) nastava izvodi se ukoliko na predmetu ima manje od pet studenata. Odluku o vrsti nastave koja će se organizovati donose organizacione jedinice Univerziteta.

Član 11

Studijski program doktorskih studija realizuje se na sledeći način:

- u I semestru kroz četiri predmeta, što obuhvata 30 kredita;
- u II semestru kroz jedan predmet i rad na istraživanju od značaja za doktorsku tezu, odnosno polazna istraživanja, što obuhvata 30 ECTS kredita;
- u III, IV i V semestru kroz obavljanje istraživačkog rada, što obuhvata 90 ECTS kredita za sva tri semestra;
- u VI semestru kroz pripremu i odbranu doktorske disertacije, što obuhvata 30 ECTS kredita.

Član 12

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije.

Polazna istraživanja i naučnoistraživački rad za doktorsku tezu student obavlja pod nadzorom mentora, a rezultati istraživačkog rada objavljuju se u naučnim i stručnim časopisima.

III UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 13

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Univerzitet.

Upravni odbor Univerziteta, na predlog Senata Univerziteta, uz prethodno mišljenje Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, utvrđuje u skladu sa licencom, broj studenata za upis na studijske programe doktorskih studija koje organizuje organizaciona jedinica Univerziteta.

Konkurs se objavljuje u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori i na web site-u Univerziteta.

Konkurs sadrži broj studenata za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.



Član 14

Pravo prijave na konkurs za upis na doktorske studije imaju kandidati koji su stekli diplomu akademskog naziva magistra iz odgovarajuće oblasti nauka. Odgovarajuću oblast utvrđuje Senat Univerziteta na predlog vijeća organizacione jedinice.

Kandidat za upis mora imati aktivno znanje jednog svjetskog jezika.

Član 15

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, izbor kandidata koji su stekli pravo za upis vrši se na osnovu rezultata postignutih na magistarskim studijama i na osnovu dužine trajanja postdiplomskih studija.

Član 16

Postupak rangiranja sprovodi komisija za upis studenata na doktorske studije.

Članove komisije imenuje dekan organizacione jedinice Univerziteta iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjima. Predsjednik komisije je rukovodilac doktorskih studija.

Član 17

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli organizacione jedinice Univerziteta i na web site- u Univerziteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden, ima pravo prigovora komisiji za upis, u roku od 24 sata od objavljivanja rang liste.

Odluka po prigovoru iz stava 2 ovog člana mora se donijeti u roku od 24 sata od podnošenja prigovora. Odluka se saopštava podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta, odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

Član 18

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta.

Senat Univerziteta verifikuje odluke o upisu.

Član 19

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže sljedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

Član 20



Student zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

Član 21

Strani državljani imaju pravo upisa na doktorske studije pod jednakim uslovima kao i državljani Crne Gore.

IV STRUČNA TIJELA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 22

Stručna tijela doktorskih studija su: Senat Univerziteta, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta i rukovodilac doktorskih studija.

Rukovodioca doktorskih studija bira Senat Univerziteta na predlog rektora na period od tri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Rukovodilac doktorskih studija pruža stručnu pomoć u organizovanju i vođenju doktorskih studija, a posebno:

- predlaže organizaciju nastave;
- sprovodi pripreme za početak nastave;
- priprema predlog za mentore studentima;
- priprema odluke po molbama i žalbama studenata;
- predlaže vijeću članove komisije za podobnost teme i kandidata, komisije za ocjenu rada i komisije za odbranu rada;
- predlaže angažovanje nastavnika nastavno – naučnom vijeću (o predlogu vijeća odlučuje rektor);
- prati izvođenje studijskog programa;
- predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje doktorskih studija;
- vrši i koordinaciju drugih poslova od značaja za realizaciju doktorskih studija.

Član 23

Nastavu na doktorskim studijama može izvoditi akademsko osoblje u akademskom zvanju, koje ima odgovarajuće rezultate u oblasti koju predaje.

V PRIJAVA DOKTORSKE TEZE, IZRADA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 24

Student stiče pravo da prijavi doktorsku tezu u toku drugog semestra.

Doktorska teza se bira iz naučne oblasti izabranog studijskog programa.



Član 25

Senat Univerziteta, na predlog Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, određuje studentu mentora prilikom upisa u II semestar.

Mentor se određuje iz reda redovnih i vanrednih nastavnika koji izvode nastavu iz uže naučne oblasti doktorske disertacije, na Univerzitetu „Mediteran“ ili nekom drugom univerzitetu. mentor mora imati objavljenje radove u domaćim i inostranim naučnim i stručnim časopisima iz oblasti doktorske disertacije, od kojih najmanje dva rada na Sci listi ili ekvivalent tim radovima.

Mentor za izradu doktorske disertacije dužan je da pomaže studentu pri izboru metoda naučnoistraživačkog rada, literature, pripremi strukture rada, kao i da mu pruža drugu stručnu pomoć.

Na završetku II semestra mentor podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta izvještaj o radu studenta na sprovedenom istraživanju i postignutim rezultatima.

Mentor, po pravilu, ne može voditi više od tri kandidata istovremeno.

Član 26

U dogovoru sa mentorom nakon položenih ispita i sprovedenih polaznih istraživanja, student definiše okvirni naslov doktorske teze.

Za izabranu tezu student podnosi pismenu prijavu Vijeću organizacione jedinice Univerziteta.

Prijava doktorske teze treba da sadrži: biografiju, okvirni naslov teze, uži istraživački domen, metodološki pristup, ciljeve i naučne rezultate koji se disertacijom očekuju i spisak literature.

Član 27

Na osnovu podnesene prijave Vijeće organizacione jedinice Univerziteta predlaže Senatu Univerziteta sastav komisije za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima po pravilu tri člana od kojih je jedan član mentor.

Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se doktorska teza predlaže.

Član 28

Student je obavezan da, pred komisijom za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata, javno obrazloži ciljeve i očekivane rezultate, odnosno izloži istraživački program sa uslovima za uspješan završetak teze, u roku od 30 dana od dana imenovanja komisije.

Izveštaj koji sadrži ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata komisija podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta, u roku od 45 dana od dana javnog izlaganja studenta.



Član 29

Na osnovu pozitivne odluke Senata Univerziteta o prihvatanju podobnosti doktorske teze i kandidata, student stiče pravo da upiše III semestar i nastavi rad na naučnom i stručnom usavršavanju.

Član 30

Verifikaciju bodova osvojenih za istraživački rad u sklopu III, IV i V semestra vrši Vijeće univerzitetske jedinice a na predlog mentora.

U jednom semestru se ne može dodijeliti više od 30 ECTS kredita.

ECTS krediti se stiču na sledeći način:

I Kroz radove

A) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u časopisu koji se nalazi u međunarodnim bazama podataka (Science Citation Index (SCI), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts/Humanities Citation (A&HCI) (do 28 ECTS kredita)

B) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u međunarodnom časopisu koji se **ne** nalazi u pomenutim međunarodnim bazama podataka i ima redovnu distribuciju i rezime na jednom od svjetskih jezika (do 12 ECTS kredita)

C) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u domaćim časopisima (do 6 ECTS kredita)

D) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u zbornicima fakulteta (do 2 ECTS kredita)

E) rad objavljen u zborniku međunarodne konferencije, simpozijuma ili seminara uključujući i radove izlagane na ovim skupovima sa zbornicima koji se naknadno publikuju (do 8 ECTS kredita)

F) rad objavljen u zborniku domaće konferencije, simpozijuma ili seminara uključujući i radove izlagane na ovim skupovima sa zbornicima koji se naknadno publikuju (do 4 ECTS kredita)

II Kroz ostale istraživačke aktivnosti obrazloženo kroz izvještaje od strane mentora

Radovi B)-F) na kojima se pojavljuje više od 2 autora boduju se podijeljeno broju autora, ali srazmjerno doprinosu kandidata na konkretnom radu.

U sklopu tačke I potrebno je sakupiti minimum 40 ECTS kredita kao uslov za ovjeru V semestra.

U sklopu tačke II potrebno je sakupiti minimum 25 ECTS kredita, kao uslov za ovjeru V semestra.

Radovi u sklopu tačke I moraju biti vezani za doktorsku disertaciju a mogu biti publikovani i u periodu koji je prethodio upisu odgovarajućeg semestra.



Jedan rad ne može biti upotrijebljen za sakupljanje ECTS kredita za više od jedne doktorske disertacije.

Član 31

Student stiče pravo da preda doktorsku disertaciju Vijeću organizacione jedinice Univerziteta nakon ovjerenog V semestra.

Prilikom predaje doktorske disertacije student treba da, kao autor, ima objavljen ili prihvaćen rad, sa rezultatima iz teze u renomiranom međunarodnom časopisu.

Ukoliko student ne ispuni uslov iz stava 2 ovog člana neophodno je da podnese posebno obrazloženje o ekvivalentnosti objavljenih i prihvaćenih radova u domaćim časopisima, odnosno na konferencijama sa recenziranim radovima, što verifikuje Vijeće organizacione jedinice Univerziteta .

Student doktorskih studija je dužan da prilikom predaje rada potpiše izjavu o autorstvu. Autorstvo završenog rada obavezno se provjerava softverski.

Član 32

Doktorska disertacija treba da bude napisana na papiru formata A-4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog, stručnog, odnosno umjetničkog rada.

Korice doktorske disertacije sadrže sljedeći tekst:

Na vrhu: UNIVERZITET „MEDITERAN“ PODGORICA
.....FAKULTET

U sredini: Ime i prezime doktoranta

Dva reda niže u sredini: NASLOV RADA (boldovano, velikim slovima)

Red niže: DOKTORSKA DISERTACIJA

Pri dnu: mjesto, godina

Na prvoj unutrašnjoj stranici ispisuje se tekst kao na koricama.

Na kraju rada terba da stoji posebna stranica sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji, komisiji i odbrani doktorske disertacije.

PODACI I INFORMACIJE O DOKTORANTU

Ime i prezime

Datum i mjesto rođenja

Naziv završenog postdiplomskog studijskog programa i godina završetka

INFORMACIJE O DOKTORSKOJ DISERTACIJI

Univerzitet Mediteran Podgorica, Vaka Đurovića b.b., 81 000 Podgorica, Crna Gora

tel:

081 409 204, fax: 081 409 232, E mail : office@unimediteran.net

Matični broj 02466775; žiro račun 50500000000623296



Naziv doktorskih studija
Naslov teze
Fakultet na kojem je disertacija odbranjena

UDK, OCJENA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Datum prijave doktorske teze
Datum sjednice Senata Univerziteta na kojoj je prihvaćena teza
Komisija za ocjenu podobnosti teze i kandidata
Mentor
Komisija za ocjenu doktorske disertacije
Komisija za odbranu doktorske disertacije
Datum odbrane
Datum promocije
Poslije stranice sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji i drugo, slijedi:
Predgovor
Izvod teze
Abstrakt na engleskom jeziku
Sadržaj
Originalni konačni tekst doktorske disertacije

Član 33

Doktorska disertacija dostavlja se u sedam primjeraka u štampanoj i elektronskoj formi.

Član 34

Nakon predaje doktorske disertacije Vijeće organizacione jedinice utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 30 ovih pravila i predlaže Senatu Univerziteta komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Univerzitetu. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Komisija je dužna da Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta podnese izvještaj o ocjeni doktorske disertacije, u roku od 60 dana od imenovanja komisije.

Član 35

Po prijemu izvještaja komisije iz člana 34 ovih pravila, organizaciona jedinica Univerziteta objavljuje na svojoj oglasnoj tabli, oglasnoj tabli Univerziteta, web site-u Univerziteta i u medijima da se izvještaj komisije i doktorska disertacija stavljaju na uvid javnosti.

Obavještenje sadrži: ime i prezime kandidata, ustanovu u kojoj je kandidat zaposlen, naziv doktorske disertacije, sastav komisija za pregled i ocjenu disertacije, mjesto i vrijeme za pregled disertacije.



Doktorska disertacija i izvještaj o ocjeni disertacije ostaju na uvid javnosti 30 dana.

Član 36

Po isteku roka iz člana 34 stav 3 ovih pravila, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta razmatra izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije i dostavljene primjedbe od strane javnosti i predlaže Senatu Univerziteta da se disertacija prihvati, odbije ili vrati na dopunu, odnosno izmjenu.

Ukoliko Senat Univerziteta vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji.

Odbijenu doktorsku disertaciju kandidat ne može ponovo prijaviti.

Član 37

Donošenjem odluke o prihvatanju doktorske disertacije, Senat Univerziteta na predlog Vijeća organizacione jedinice Univerziteta imenuje komisiju za odbranu doktorske disertacije i utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije. Odbrana se organizuje najkasnije 30 dana od dana imenovanja komisije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Univerzitetu. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Vijeće organizacione jedinice Univerziteta obavještava javnost preko svoje oglasne table, oglasne table Univerziteta i saopštenjem u medijima o odbrani doktorske disertacije.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisija za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Član 38

Odbrana doktorske disertacije pred komisijom ima sledeći tok:

Predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorantu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorant iznosi ukratko rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi komisije postavljaju pitanja.

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorant odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.

ODBRANIO SA ODLIKOM; ODBRANIO ; NIJE ODBRANIO

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava rezultat odbrane.



O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi komisije i zapisničar.

Član 39

Komisija za odbranu doktorske disertacije podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta, a Vijeće Senatu Univerziteta izveštaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije.

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

Siže prihvaćene i uspješno odbranjene doktorske disertacije, sa imenima članova komisija za ocjenu i odbranu disertacije, objavljuje se u Biltenu Univerziteta.

V PROMOCIJA DOKTORA NAUKA

Član 40

Diploma o stečenom akademskom nazivu doktora nauka uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka.

Promociju doktora nauka i uručivanje diplome obavlja rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju dekani, odnosno rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta, mentori kandidata i članovi komisija za odbranu doktorskih disertacija.

Član 41

Dekan organizacione jedinice Univerziteta saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav komisije za odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član komisije za odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržinu disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

Član 42

Promocija doktora nauka završava se konstatacijom rektora Univerziteta da su ispunjeni svi uslovi za proglašenje kandidata za doktora određene oblasti nauka i uručivanjem diplome.

Član 43

Podaci o doktorantima koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u Knjigu doktora nauka, koju vodi Univerzitet.

Član 44

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.



VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 45

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju da važe Pravila doktorskih studija br. R-1124-07 od 22. 11. 2007. godine.

Član 46

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta.

Podgorica, 26. 11. 2015. godine
Broj: R- 5915-15





Izjava o autorstvu

Potpisani-a _____

Broj indeksa/upisa _____

Izjavljujem

da je doktorska disertacija pod naslovom

- rezultat sopstvenog istraživačkog rada,
- da predložena disertacija ni u cjelini ni u djelovima nije bila predložena za dobijanje bilo koje diplome prema studijskim programima drugih ustanova visokog obrazovanja,
- da su rezultati korektno navedeni,
- da nijesam povrijedio/la autorska i druga prava intelektualne svojine koja pripadaju trećim licima.

U _____

Potpis doktoranta



Prilog 2.

Izjava o istovjetnosti štampane i elektronske verzije doktorskog rada

Ime i prezime autora _____

Broj indeksa/upisa _____

Studijski program _____

Naslov rada _____

Mentor _____

Potpisani/a _____

Izjavljujem da je štampana verzija mog doktorskog rada istovjetna elektronskoj verziji koju sam predao/la. Istovremeno izjavljujem da dozvoljavam objavljivanje mojih ličnih podataka u vezi sa dobijanjem akademskog naziva doktora nauka, odnosno zvanja doktora umjetnosti, kao što su ime i prezime, godina i mjesto rođenja, naziv disertacije i datum odbrane rada.

Potpis doktoranta

U _____
