



**PRAVILNIK O UPISU, STUDIRANJU NA DOKTORSKIM AKADEMSKIM
STUDIJAMA I STICANJU ZVANJA DOKTORA NAUKA/UMJETNOSTI
NA UNIVERZITETU „MEDITERAN“ PODGORICA**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilima uređuje se organizacija i izvođenje doktorskih studija, upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka/umjetnosti, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu "Mediteran" Podgorica (u daljem tekstu: Univerzitet).

Član 2

Osnovni ciljevi doktorskih studija su naučno/umjetničko istraživanje i učenje kroz istraživanje, inovativnost, primjena najviših međunarodnih akademskih i naučnih standarda i međunarodnih mjerila kvaliteta, transparentnost i međunarodna konkurentnost. Doktorske studije su otvorene za sve oblike saradnje sa srodnim programima u zemlji i inostranstvu.

Univerzitet, odnosno fakultet organizuje i izvodi doktorske studije u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju (u daljem tekstu: Zakon), Statutom Univerziteta, ovim Pravilnikom i drugim opštim aktima Univerziteta. Odluku o organizovanju doktorskih studija donosi Senat Univerziteta, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća fakulteta.

Član 3

Doktorske akademske studije su studije trećeg stepena visokog obrazovanja i izvode se po pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa i akumulacije bodova (u daljem tekstu: ECTS).

Univerzitet, odnosno fakultet izvodi doktorske akademske studije iz akreditovanih studijskih programa.

Odbranom doktorske disertacije, odnosno, dokorskog umjetničkog projekta, stiče se akademski naziv doktora nauka, odnosno doktora umjetnosti.

II ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 4

Organizacione jedinice Univerziteta (fakulteti) organizuju i izvode doktorske studije iz naučnih/umjetničkih oblasti za koje posjeduju akreditaciju i licencu.

Doktorske studije mogu imati sledeće oblike:

- 1) studijski program doktorskih studija čiji je nosilac Univerzitet ili fakultet;
- 2) studijski program doktorskih studija za sticanje zajedničke diplome (eng. joint degree) ili dvostruke diplome (eng. double degree) koja se stiče na doktorskim studijama koje Univerzitet, odnosno fakultet, organizuje sa drugom ustanovom visokog obrazovanja u Crnoj Gori, odnosno u inostranstvu, a koja je akreditovana za izvođenje studijskih programa doktorskih studija;
- 3) studijski program doktorskih studija na osnovu bilateralnog ugovora između Univerziteta i strane ustanove visokog obrazovanja koja ispunjava uslove za izdavanje diploma doktora nauka/umjetnosti u skladu sa propisima zemlje porijekla, u skladu sa opštim aktom koji donosi Senat Univerziteta.

Član 5

Doktorske studije za sticanje akademskog naziva doktora nauka odnosno doktora umjetnosti organizuju se nakon završenih postdiplomskih studija za sticanje akademskog naziva doktor nauka/ umjetnosti obima 300 ECTS kredita.

Doktorske studije se izvode na osnovu akreditovanog studijskog programa koji može biti iz jedne ili više naučnih/umjetničkih oblasti.

Ukoliko više fakulteta organizuju i izvode studijski program doktorskih studija, Senat određuje nosioca – koordinatora.

Kada fakultet organizuje doktorske studije u saradnji sa drugom ustanovom visokog obrazovanja u Crnoj Gori, odnosno u inostranstvu, međusobni odnosi se uređuju ugovorom koji sadrži: uslove i način obezbjeđenja kadrova, prostora, opreme, laboratorije, nastavne, stručne, naučne i druge literature, uslove za angažovanje nastavnika i drugih lica koja učestvuju u nastavi i koji daju stručnu podršku u organizaciji doktorskih studija, finansijske obaveze, vođenje evidencije o upisanim studentima, izdavanje diploma i druga pitanja od interesa za ugovorne strane.

Član 6

Doktorske studije organizuju se u trajanju od tri godine (šest semestara) u obimu od 180 ECTS kredita.

Nastava na doktorskim studijama se odvija po semestrима. Obim studijskog programa u jednoj studijskoj godini iznosi 60 ECTS kredita.

Doktorske studije na Univerzitetu, odnosno fakultetu izvode se prema akreditovanom studijskom programu i planu izvođenja nastave.

Studijski program i plan izvođenja nastave oblikuju se prema odredbama Zakona o visokom obrazovanja, opštih akata Univerziteta i fakulteta.

Član 7

Nastava na doktorskim studijama organizuje se u dva osnovna oblika:

- grupna nastava i
- individualna (mentorska) nastava.

Obim studija i opterećenje iskazano ECTS bodovima ne zavise od toga da li se iz predmeta drži organizovana ili individualna nastava.

Član 8

Studijski program doktorskih studija sadrži opšte i posebne uslove, i to:

1. prikaz predmeta (kurseva) sistematizovanih po: studijskim godinama, semestrима i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
2. broj ECTS kredita za svaki predmet (kurs);

3. ishode učenja za svaki predmet (kurs);
4. prikaz organizacije nastave;
5. prikaz doktorske disertacije sa brojem ECTS kredita i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

Uslovi upisivanja godine i predmeta, ispitni rokovi, način polaganja ispita, kao i ponovno upisivanje godine i predmeta regulisani su Statutom Univerziteta i opštim aktima Univerziteta i fakulteta.

Član 9

Studenti doktorskih studija finansiraju se plaćanjem školarine, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom i ostalim pravnim aktima Univerziteta.

Visinu školarine doktorskih studija određuje Upravni odbor Univerziteta.

Sredstva za realizaciju doktorskih studija fakultet može obezbijediti i u saradnji sa drugim ustanovama visokog obrazovanja, akreditovanim naučnim ustanovama i međunarodnim organizacijama ili u o okviru međunarodnog projekata.

Nastava i kontrola kvaliteta nastave

Član 10

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Nastava na doktorskim studijama se izvodi se u obliku predavanja, seminara, konsultacija, naučno-istraživačkog/umjetničkog rada i drugih oblika nastave, utvrđenih planom izvođenja nastave.

Studenti doktorskih studija obavezno učestvuju u naučno-istraživačkom/umjetničkom radu.

Studenti su dužni da pohađaju nastavu i izvršavaju druge studijske obaveze.

Kvalitet nastave na doktorskim studijama ocjenjuje se u skladu sa Pravilnikom o studentskom vrednovanju pedagoškog rada nastavnika i na druge načine predviđene opštim aktima Univerziteta i fakulteta.

Član 11

Studijski program doktorskih studija realizuje se na sledeći način:

- u I semestru kroz četiri predmeta;
- u II semestru kroz jedan predmet i rad na istraživanju od značaja za doktorsku tezu (polazna istraživanja);
- u III, IV i V semestru kroz izradu teze i sprovođenje istraživačkog/umjetničkog rada iz oblasti doktorske teze,;
- u VI semestru kroz pripremu i odbranu doktorske disertacije.

Ispiti se vrednuju sa najviše 40 ECTS kredita. Doktorska disertacija se vrednuje sa najviše 140 ECTS kredita, od čega se za polazna istraživanja dodjeljuje najviše 20 ECTS kredita, za prijavu i izradu teze najviše 90 ECTS kredita, a za pripremu i odbranu teze najviše 30 ECTS.

Tokom doktorskih studija student je u obavezi da ostvari 180 ECTS bodova.

Član 12

Nastavni predmeti po obimu, sadržaju i načinu realizacije odnosno obima nastave, kao i obaveze studenata, definišu se studijskim programom doktorskih studija.

Način polaganja ispita utvrđuje se studijskim programom.

Uspjeh na ispitu izražava se ocjenama, na način uređen Statutom, ovim Pravilnikom i ostalim aktima Univerziteta.

Član 13

Ispit se polaže pred predmetnim nastavnikom.

Student doktorskih studija kod jednog nastavnika može slušati i polagati najviše tri predmeta.

Na ispite na doktorskim studijama primenjuju se opšti akti Univerziteta.

Član 14

Naučna odnosno umjetnička istraživanja podrazumijevaju objavljivanje ostvarenih naučnih rezultata u naučnim časopisima i prezentaciju na međunarodnim naučnim skupovima, odnosno prezentaciju ostvarenih umjetničkih rezultata na način umjetničke komunikacije sa javnošću uobičajen za pojedine oblike umjetnosti.

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije.

Polazna istraživanja i naučno-istraživački rad za doktorsku tezu student obavlja pod nadzorom mentora, a rezultati istraživačkog rada objavljuju se u naučnim i stručnim časopisima.

III STRUČNA TIJELA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 15

Stručna tijela doktorskih studija su: Senat Univerziteta, Rukovodilac departmana doktorskih studija, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta i Vijeće departmana.

Nadležnosti stručnih tijela iz prethodnog stava definisane su Statutom Univerziteta.

Rukovodioca departmana doktorskih studija imenuje Predsjednik Univerziteta, samostalno ili na predlog Rektora.

Rukovodilac departmana doktorskih studija pruža stručnu pomoć u organizovanju i vođenju doktorskih studija, a posebno:

- predlaže organizaciju nastave;
- sprovodi pripreme za početak nastave;
- priprema predlog za mentore studentima;
- priprema odluke po molbama i žalbama studenata;
- predlaže Vijeću članove Komisije za podobnost teme i kandidata, Komisije za ocjenu i odbranu rada;
- predlaže angažovanje nastavnika Nastavno – naučnom vijeću (o predlogu Vijeća odlučuje Rektor);
- prati izvođenje studijskog programa;
- predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje doktorskih studija;
- vrši i koordinaciju drugih poslova od značaja za realizaciju doktorskih studija.

IV NASTAVNICI I MENTORI

Uslovi za angažovanje nastavnika na doktorskim studijama

Član 16

Nastavu na doktorskim studijama može izvoditi akademsko osoblje u akademskom zvanju, koje ima odgovarajuće rezultate u oblasti koju predaje.

Prije početka svake studijske godine Nastavno-naučno vijeće donosi plan angažovanja nastavnika za doktorske studije.

Odluku o angažovanju nastavnika drugih fakulteta i lica izabranih u naučna zvanja donosi Predsjednik Univerziteta na predlog Rektora.

Nastavu mogu držati, uz prethodnu saglasnost Predsjednik Univerziteta i nastavnici drugih fakulteta, kao i lica izabrana u naučna zvanja na drugim Univerzitetima ili stručnjaci iz prakse.

Mentor

Član 17

Studentu upisanom na doktorske studije, Nastavno naučno vijeće fakulteta na prijedlog Rukovodioca departmana doktorskih studija, određuje mentora studija - nastavnika angažovanog na studijskom programu vodeći računa o izbornom području i želji studenata, referencama nastavnika, kao i o ravnomjernom opterećenju nastavnika. Mentor se određuje prilikom upisa u II semestar.

Mentor za izradu doktorske disertacije odnosno dokorskog umjetničkog projekta dužan je da pomaže studentu pri izboru metoda naučno-istraživačkog rada odnosno umjetničko-istraživačkog rada, literature, pripremi strukture rada, u definisanju istraživačkih aktivnosti i planiranju vremenskog okvira za istraživanje na osnovu kojeg se može praviti napredak studenata.

Član 18

Mentor se određuje iz reda (redovnih i vanrednih) nastavnika koji izvode nastavu iz uže naučne oblasti doktorske disertacije, na Univerzitetu "Mediteran" ili nekom drugom Univerzitetu.

Mentor mora imati objavljenje radove u domaćim i inostranim naučnim i stručnim časopisima iz oblasti doktorske disertacije, od kojih najmanje dva rada na SCI listi ili ekvivalent tim radovima.

Mentor može biti i u svojstvu:

- 1) Profesora emeritusa Univerziteta;
- 2) Člana CANU u radnom sastavu koji je prije penzionisanja imao nastavno ili naučno zvanje na Fakultetu;

Mentor za izradu doktorske disertacije dužan je da pomaže studentu pri izboru metoda naučno-istraživačkog rada, literature, pripremi strukture doktorske disertacije, kao i da mu pruža drugu stručnu pomoć.

Za mentora može biti imenovan nastavnik sa drugog fakulteta koji ispunjava opšte uslove za mentora definisane ovim Pravilnikom. Odluku o angažovanju mentora sa druge ustanove visokog obrazovanja donosi Senat na predlog Nastavno-naučnog vijeća fakulteta.

Mogu se odrediti i dva mentora, s tim da jedan od mentora ispunjava uslove iz stava 1. tač. 1-3 ovog člana.

Kada su u pitanju interdisciplinarni, multidisciplinarni i transdisciplinarni studijski programi obavezno se određuju dva mentora.

Mentor može da vodi istovremeno najviše tri studenata koji su na doktorskim studijama.

Mentor koji je preuzeo mentorstvo prije odlaska u penziju, ima pravo da mentorstvo izvede do kraja.

V UPIS I PREPIS NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 19

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Univerzitet.

Upravni odbor Univerziteta, na predlog Senata Univerziteta, uz prethodno mišljenje Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, utvrđuje u skladu sa licencom, broj studenata za upis na studijske programe doktorskih studija koje organizuje organizaciona jedinica Univerziteta.

Konkurs se objavljuje u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori i na web site-u Univerziteta i organizacionih jedinica.

Konkurs sadrži broj studenata za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.

Uslovi za upis

Član 20

Opšti uslovi za upis na doktorske studije propisani su Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom, a bliži uslovi propisuju se i odgovarajućim studijskim programima.

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

Na studijske programe doktorskih akademskih studija može se upisati lice koje ima završene master akademske studije sa najmanje 300 ECTS bodova, odnosno završene najmanje petogodišnje studije (3+1+1) po propisima koji su važili do stupanja na snagu Zakona.

Kandidat za upis mora dostaviti potvrdu ili potpisanu Izjavu da ima aktivno znanje jednog svjetskog jezika u mjeri da se može koristiti stranom literaturom.

Član 21

U slučajevima kada programski sadržaji prvog i drugog stepena studija nijesu u potpunosti odgovarajući kurikulumu dokorskog studijskog programa na koji se konkuriše, Stručna komisija, koju imenuje Naučno-nastavno vijeće fakulteta, daje mišljenje o eventualnoj potrebi dopunskih programskih sadržaja koje studenti moraju savladati, odnosno ispite iz predmeta koje studenti moraju da polože da bi mogli da upišu doktorske studije.

Član 22

Strani državljani imaju pravo upisa na doktorske studije pod jednakim uslovima kao i državljani Crne Gore.

Ukoliko doktorske studije želi da upiše lice koje je neke od prethodnih nivoa studija završilo u inostranstvu, prije prijave na konkurs mora se izvršiti priznavanje isprave strane ustanove visokog obrazovanja radi nastavka obrazovanja, u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o vrednovanju stranih studijskih programa i priznavanju isprava stranih ustanova visokog obrazovanja radi nastavka obrazovanja.

Kandidatima koji su prethodne akademske studije, ili dio studija, završili u inostranstvu, upis na doktorske studije može se usloviti prethodnim polaganjem određenog broja ispita, sa osnovnih akademskih i master akademskih studija.

Komisija za upis

Član 23

Postupak rangiranja kandidata sprovodi Komisija za upis studenata na doktorske studije.

Rangiranje kandidata za upis u prvu godinu doktorskih studija utvrđuje se na osnovu opšte prosječne ocjene ostvarene na osnovnim i master akademskim studijama i dužine studiranja na osnovnim i master studijama.

Članove Komisije imenuje Dekan organizacione jedinice Univerziteta iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjima. Predsjednik komisije je Rukovodilac departmana doktorskih studija.

Član 24

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli organizacione jedinice Univerziteta i na web site-u Univerziteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden ima pravo prigovora komisiji za upis, u roku od 24 sata od objavljivanja rang liste.

Odluka po prigovoru iz stava 2 ovog člana mora se donijeti u roku od 24 sata od podnošenja prigovora. Odluka se saopštava podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta, odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

Član 25

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta.

Senat Univerziteta verifikuje odluke o upisu.

Član 26

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže sljedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

Član 27

Student zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava, obaveze i visina školarine.

Prepis na doktorske studije

Član 28

Prepis na doktorske studije može ostvariti lice koje je prethodno upisalo srodan doktorski studijski program na drugoj ustanovi visokog obrazovanja u zemlji ili inostranstvu, položilo određen broj ispita ali nije odbranilo doktorsku tezu.

Ispunjenost navedenih uslova provjerava komisija od tri člana, koju imenuje Naučno-nastavno vijeće, a koju čine: Rukovodilac departmana doktorskih studija i dva nastavnika koji učestvuju u izvođenju nastave na doktorskim studijama.

Komisija prelazak može usloviti obavezom polaganja određenih ispita sa studijskog programa na koji se kandidat prijavljuje.

VI PRIJAVA DOKTORSKE TEZE, IZRADA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 29

Student stiče pravo da prijavi doktorsku tezu tokom II semestra.

Doktorska teza može da se izabere iz naučne/umjetničke oblasti izabranog studijskog programa.

Postupak izrade dokorskog umjetničkog projekta bliže se uređuje posebnim aktom Senata, na prijedlog fakulteta iz oblasti umjetnosti.

Član 30

U II semestru mentor podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta izvještaj o radu studenta na sprovedenom istraživanju i postignutim rezultatima. Ukoliko je mišljenje Nastavno naučnog vijeća fakulteta negativno, izvještaj se vraća na dopunu.

U dogovoru sa mentorom, nakon položenih ispita i sprovedinih polaznih istraživanja, student definiše radni naziv doktorske teze.

Za izabranu temu doktorske disertacije odnosno dokorskog umjetničkog projekta student podnosi prijavu Vijeću organizacione jedinice Univerziteta.

Prijava doktorske teze treba da sadrži: biografiju, radni naslov teze, uži istraživački domen, metodološki pristup, ciljeve i očekivane naučne rezultate koji se disertacijom žele postići, odnosno naučno-stručni i umjetnički doprinos.

Član 31

Na osnovu podnesene prijave, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta predlaže sastav Komisije za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata.

Senat, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća fakulteta, imenuje Komisiju za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata.

Komisija ima, po pravilu, tri člana, od kojih je jedan član mentor. Članovi Komisije moraju biti iz naučne/umjetničke oblasti iz koje se doktorska teza predlaže.

Prezentacija istraživanja

Član 32

Student je obavezan da pred Komisijom za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata javno obrazloži ciljeve i očekivane rezultate, odnosno izloži istraživački program sa uslovima za uspješan završetak teze, u roku od 30 dana od dana imenovanja Komisije.

Komisija podnosi izvještaj koji sadrži ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata Vijeću organizacione jedinice Univerziteta, u roku od 45 dana od dana javnog izlaganja studenta.

Izvještaj iz stava 2 ovog člana Vijeće organizacione jedinice Univerziteta, uz svoje mišljenje, dostavlja Senatu.

Član 33

Na osnovu odluke Senata o prihvatanju podobnosti doktorske teze i kandidata, student stiče pravo da upiše III semestar i nastavi rad na izradi doktorske disertacije.

Član 34

Student stiče pravo da preda doktorsku disertaciju nakon ovjerenog V semestra.

Prilikom predaje doktorske disertacije student treba da, kao samostalni autor, ima objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan rad sa rezultatima teze u međunarodnom časopisu koji se nalazi u bazama podataka.

Mentor je dužan da pregleda doktorsku disertaciju odnosno doktorski umjetnički projekat u roku od 90 dana od dana prijema rada i odluči o davanju pisane saglasnosti da student može predati na ocjenu.

Član 35

Ukoliko mentor bez opravdanog razloga u dužem vremenskom periodu ne ispunjava svoje obaveze ili iz opravdanih razloga nije u mogućnosti da ih obavlja, kandidat odnosno Vijeće može inicirati promjenu mentora.

Izgled i sadržina doktorske disertacije i dokorskog umjetničkog projekta

Član 36

Doktorska disertacija treba da bude korektno jezički, stilski i tehnički napisana i oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog odnosno umjetničkog rada.

Forma, sadržina i uputstvo za oblikovanje doktorske disertacije daće se posebnim uputstvom Rektora.

Član 37

Doktorant stiče pravo da preda doktorsku disertaciju Vijeću organizacione jedinice Univerziteta nakon upisa V semestra.

Doktorska disertacija dostavlja se studentskoj službi u sedam primjeraka u štampanoj verziji i elektronskoj formi.

Doktorant je dužan da prilikom predaje doktorske priloži izjavu o autorstvu, Izjavu o istovjetnosti štampane i elektronske verzije doktorske disertacije i izvještaj Komisije za softversku provjeru plagijata doktorske disertacije.

Prilikom predaje doktorske disertacije doktorant treba da, kao prvi autor, ima objavljen minimum jedan rad sa rezultatima teze ili prihvaćen za objavljivanje u časopisima koji se nalaze u međunarodnim bazama podataka.

Organizaciona jedinica, s obzirom na svoju specifičnost, određuje koji su to časopisi u međunarodnim bazama podataka.

Ukoliko doktorant ne ispunji uslov iz stava 4 ovog člana neophodno je da posjeduje spisak ekvivalentnih radova.

Član 38

Nakon prijema doktorske disertacije, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 36 ovih pravila i predlaže Komisiju za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.

Senat, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća organizacione jedinice Univerziteta imenuje Komisiju za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.

Komisija ima najmanje tri člana, od kojih je poželjno da najmanje jedan nije u radnom odnosu na Univerzitetu. Članovi Komisije moraju biti iz naučne/umjetničke oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Komisija je dužna da Vijeću organizacione jedinice podnese izvještaj koji sadrži ocjenu doktorske disertacije, u roku od 45 dana od imenovanja komisije.

Član Komisije može izdvojiti svoje mišljenje od mišljenja većine članova Komisije, koje je dužan da potpiše i obrazloži u pisanoj formi. Izdvojeno mišljenje je sastavni dio izvještaja Komisije.

Član 39

Po prijemu izvještaja Komisije iz člana 41 ovog Pravilnika, organizaciona jedinica Univerziteta objavljuje na svojoj oglasnoj tabli, oglasnoj tabli Univerziteta i u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori da se izvještaj Komisije i doktorska disertacija stavljaju na uvid javnosti.

Obavještenje sadrži: ime i prezime kandidata, ustanovu u kojoj je kandidat zaposlen, naziv doktorske disertacije, sastav Komisije za pregled, ocjenu i odbranu disertacije, mjesto i vrijeme za pregled disertacije.

Doktorska disertacija i izvještaj o ocjeni disertacije daju se na uvid javnosti 30 dana.

Član 40

Po isteku roka iz člana 38 stav 4 ovog Pravilnika, Vijeće organizacione jedinice Univerziteta razmatra izvještaj Komisije za ocjenu doktorske disertacije i dostavljene primjedbe od strane javnosti i predlaže da se disertacija prihvati, odbije ili vrati na dopunu, odnosno izmjenu.

Ukoliko se disertacija prihvati na Vijeću organizacione jedinice Univerziteta, šalje se Senatu.

Ukoliko Senat vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, Senat donosi odluku kojom se obustavlja postupak za sticanje akademskog naziva doktora nauka/umjetnosti.

Obrana doktorske disertacije

Član 41

Senat na prijedlog Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, donosi odluku o prihvatanju doktorske disertacije.

Vijeće organizacione jedinice Univerziteta obavještava javnost o odbrani doktorske disertacije preko svoje oglasne table, oglasne table Univerziteta i saopštenjem u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav Komisije za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Član 42

Obrana doktorske disertacije pred Komisijom ima sljedeći tok: predsjednik Komisije iznosi podatke i informacije o doktorandu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorand iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi Komisije postavljaju pitanja.

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorand odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.

Predsjednik Komisije saopštava odluku i javno proglašava odbranu.

O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Komisije i zapisničar.

Član 43

Komisija za odbranu doktorske disertacije podnosi Senatu izvještaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije.

Član 44

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

Dodjeljivanje ECTS bodova za naučno-istraživački rad

Član 45

Verifikaciju bodova osvojenih za naučno-istraživački/umjetnički rad u sklopu III, IV i V semestra vrši Vijeće univerzitetske jedinice a na predlog mentora uz saglasnost Rukovodioca departmana doktorskih studija.

Student može sticati ECTS bodove za naučno istraživački tokom studija u okviru obaveznih ili izbornih predmeta i prilikom izrade doktorske disertacije.

Mentor daje predlog za verifikaciju bodova osvojenih za naučno istraživački/ umjetnički rad za svakog kandidata nakon završetka semestra na osnovu izvještaja o radu kandidata.

U jednom semestru studentu se ne može dodijeliti više od 30 ECTS kredita.

1. ECTS krediti se stiču na sledeći način:

I Preko radova

A) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u časopisu koji se nalazi u međunarodnim bazama podataka (Science Citation Index (SCI), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts/Humanities Citation (A&HCI) SCOPUS, EBSCO i drugim bazama kao posebna kategorija (do 30 ECTS kredita);

B) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u međunarodnom časopisu koji se ne nalazi u pomenutim međunarodnim bazama podataka i ima redovnu distribuciju i rezime na jednom od svjetskih jezika (do 15 ECTS kredita);

C) Rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u međunarodnom časopisu koji se ne nalazi u međunarodnim bazama podataka, ali ima redovnu distribuciju i rezime na jednom od svjetskih jezika (do 12 ECTS kredita);

D) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u domaćim časopisima (do 6 ECTS kredita);

E) rad objavljen ili prihvaćen za publikovanje u zbornicima fakulteta (do 2 ECTS kredita);

F) rad objavljen u zborniku međunarodne konferencije, simpozijuma ili seminara uključujući i radove izlagane na ovim skupovima sa zbornicima koji se naknadno publikuju (do 8 ECTS kredita);

G) rad objavljen u zborniku domaće konferencije, simpozijuma ili seminara uključujući i radove izlagane na ovim skupovima sa zbornicima koji se naknadno publikuju (do 4 ECTS kredita).

II Preko ostalih istraživačkih aktivnosti obrazloženo kroz izvještaje od strane mentora.

Radovi od B) do G) na kojima se pojavljuje više od 2 autora boduju se podijeljeno broju autora, ali srazmjerno doprinosu kandidata na konkretnom radu.

Jedan rad ne može biti upotrijebljen za sakupljanje ECTS kredita za više od jedne doktorske disertacije.

2. Kada su u pitanju doktorske studije iz oblasti umjetnosti, ECTS krediti se sticu na sledeci nacin:

A) Izlaganje umjetničkog djela na samostalnim izložbama u zemlji i inostranstvu, sa objavljenom kritikom (kategorija U1) 30 ECTS;

B) Izlaganje umjetničkog djela na kolektivnim (žiriranim/selektorskim/kuratorskim) izložbama, salonima ili manifestacijama na reprezentativnom nacionalnom internacionalnom nivou (kategorija U2) 15 ECTS;

C) Izlaganje umjetničkog djela na nacionalnim i inostranim konkursima (kategorija U3) 15 ECTS;

D) Komercijalna realizacija umjetničkog djela u zemlji i inostranstvu (kategorija U4) 10 ECTS;

E) Vođenje projekata, festivala, seminara ili radionica u zemlji i inostranstvu (kategorija U5) 10 ECTS;

F) Učešće u radu žirija, selektorskoj komisiji, umjetničkom savjetu na nacionalnim i internacionalnim konkursima ili manifestacijama (kategorija U6) 10 ECTS;

I (Objavljena stručna monografija ili stručna knjiga u zemlji i inostranstvu od strane relevantnih izdavača (kategorija U7) 30 ECTS;

J (Objavljeni umjetničko-istraživački i kulturološki radovi u relevantnim časopisima i publikacijama u zemlji i inostranstvu (kategorija U8) 5 ECTS.

Provjera doktorske disertacije na plagijat

Član 46

Provjera teksta doktorske disertacije na plagijat vrši se putem programa za provjeru plagijata kojim raspolaže Univerzitet.

Mentor podnosi izvještaj o provjeri plagijata doktorske disertacije.

Ukoliko se provjerom utvrdi postojanje elemenata plagijata izraženih u procentima, izvještaj se dostavlja Rukovodiocu departmanu doktorskih studija i mentoru. U roku od 30 dana doktorant je dužan da izvrši korekcije doktorske disertacije i ponovnu provjeru na plagijat.

Ukoliko kandidat ne postupi po primjedbama i sugestijama, disertacija ne ide u dalju proceduru.

VII PROMOCIJA DOKTORA NAUKA

Član 47

Diploma o stečenom akademskom nazivu doktora nauka/umjetnosti uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka.

Promociju doktora nauka/umjetnosti i uručivanje diplome obavlja Rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju dekani, odnosno Rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta, mentori kandidata i članovi komisija za ocjenu i odbranu doktorskih disertacija.

Član 48

Dekan organizacione jedinice Univerziteta saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržinu disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

Član 49

Promocija doktora nauka/umjetnosti završava se konstatacijom Rektora Univerziteta da su ispunjeni svi uslovi za proglašenje kandidata za doktora određene oblasti nauka i uručivanjem diplome.

Član 50

Podaci o doktorantima koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u Knjigu doktora nauka/umjetnosti, koju vodi sekretar Univerziteta.

Član 51

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.

Član 52

Studenti koji su upisani na doktorske studije prije stupanja na snagu ovog pravilnika, imaju pravo da završe studije prema studijskom programu koji je važio u vrijeme upisa, a najkasnije u roku od tri godine u odnosu na propisani period trajanja studija.

Član 53

Uputstvo za oblikovanje doktorske disertacije i potrebni obrasci za doktorske studije će se donijeti posebnim uputstvom Rektora.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 54

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i web site-u Univerziteta, a primjenjivaće se na studente koji upišu doktorske studije nakon objavljivanja ovog Pravilnika.

Broj: R- 2464/2-18

Podgorica, 26. 10. 2018. godine

SENAT

VD PREDSJEDNIKA

Prof. dr Radislav Jovović

